附件2

教师节表彰大会任务分工

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 任务分工 | 负责单位 |
| 1 | 统筹协调、现场指挥 | 党委教师工作部 |
| 2 | 制定方案、发布通知、材料撰写 |
| 3 | 物品准备（绶带、荣誉证书封皮） |
| 4 | 师德师风宣誓（确定誓词、领誓人） |
| 5 | 会场布置（主席台）、座位安排 | 学校办公室 |
| 6 | 指挥、领唱国歌 | 团委 |
| 7 | 礼仪志愿者（不少于10人） |
| 8 | 新闻宣传（现场拍照、摄像、通讯稿） | 党委宣传部 |
| 9 | 设备调试（话筒、音响、背景、LED字幕滚动） | 总务处 |